

Муниципальное казённое образовательное учреждение «Основная
общеобразовательная школа», с. Нижние Прыски
Козельского района Калужской области

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом
МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски
(протокол №3 от 11.01.2021 г.)



**Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски
и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ с изменениями от 31 июля 2020 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 8 сентября 2020 года), Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями на 25 июня 2020 года), а также Уставом МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.3. **Образовательные отношения** — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски образовательных программ дошкольного образования.

1.4. **Участники образовательных отношений** — воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники дошкольной группы МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски о приеме ребенка в дошкольную группу.

2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию приказа о приеме лица на обучение в дошкольную группу МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в дошкольную группу МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о правилах приема, порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников дошкольной группы, утвержденными приказом директора МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски.

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в дошкольное образовательное учреждение.

2.5. При приеме в дошкольную группу МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски директор обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в дошкольной группе и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски, в СМИ и т.п.

2.8. Прием в дошкольную группу МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Договор об образовании

3.1. Между МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски в лице директора (либо лице, его замещающем) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника может заключаться договор об образовании. Заключение договора об образовании предшествует изданию приказа о приеме ребенка для обучения в дошкольной группе МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски.

3.2. Договор об образовании заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица.

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

3.5. В договоре указывается срок его действия.

3.6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. Форма договора об образовании устанавливается МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски (Приложение 1).

4. Прием на обучение в образовательную организацию

4.1. Прием на обучение в дошкольную группу МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски регламентируется Положением о правилах приема, порядка перевода, отчисления и восстановления воспитанников МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителя (законного представителя) несовершеннолетнего воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски.

5.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

5.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски или уполномоченным им лицом.

5.5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа директора МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника на занятиях по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование или болезнь воспитанника;
- иные семейные обстоятельства;
- по инициативе МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски (карантина, проведения ремонтных работ).

6.2 Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски (Приложение 2) и размещается на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски.

6.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в детском саду должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

6.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски является приказ директора МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски или уполномоченным им лицом.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения между МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски, в том числе в случае ликвидации дошкольного образовательного учреждения.

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски.

7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски об отчислении или переводе воспитанника.

7.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски, прекращаются с даты его отчисления.

7.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.6. Основания и порядок отчисления воспитанника из дошкольного образовательного учреждения регламентируется Положением о правилах приёма, порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски .

7.7. МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

7.8. В случае прекращения деятельности МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель дошкольного образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

с. Нижние Прыски

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа» с. Нижние Прыски, осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 02 апреля 2015 года № 91, выданной Министерством образования и науки Калужской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Болдыревой Юлии Евгеньевны, действующего на основании Устава от 27.07.2015 года, ОГРН 1024000670374, и

(фамилия, имя, отчество законного представителя воспитанника)

именуемого в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество воспитанника, дата рождения)

проживающего по адресу:

(ад
рес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- 1.1 Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2 Форма обучения – очная.
- 1.3 Наименование образовательной программы: «От рождения до школы», авторы Н.Е. Веракса, Т.С. Комарова, М.А. Васильева с использованием новых технологий и методик, утвержденных Министерством образования РФ.
- 1.4 Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).
- 1.5 Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – сокращенный день 10,5 часов (с 7.00 до 17.30)
- 1.6 Воспитанник зачисляется в разновозрастную группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1 МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски обязуется:

- 2.1.1. Зачислить ребенка в разновозрастную группу общеразвивающей направленности дневного пребывания на основании направления Отдела образования администрации МР «Козельский район» № _____ от _____.
- 2.1.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.1.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации

2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.1.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.1.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием: завтрак, 2-ой завтрак (фрукты, соки), обед, полдник.

2.1.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.2. Родитель (законный представитель) обязуется:

2.2.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.2.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию предоставить Исполнителю следующие документы:

- направление отдела образования;
- заявление о приеме;
- медицинское заключение;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.2.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.2.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.2.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски вправе:

2.3.1. Зачислять ребенка в группу в порядке очередности (на основании направления)

2.3.2. Не передавать ребенка родителю (законному представителю), если таковой находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.4. Заказчик вправе

2.4.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.4.2. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.4.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.4.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3 дней.

2.4.5. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребёнка в дошкольной группе в соответствии с Постановлением от 01.03.2017 года №154 «Об утверждении Положения о порядке обращения родителей (законных представителей) детей, посещающие образовательные организации муниципального района «Козельский район» Калужской области реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, а также о порядке её выплаты в новой редакции».

2.4.6. Принимать участие в совместных мероприятиях с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.4.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 67 рублей 48 копеек (согласно Постановлению от 26.12.2020 №1016 «О плате, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования»). Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно, вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора,

3.4. Оплата производится в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за периодом оплаты.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " _____ " _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик

МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски Козельского
района Калужской области
Адрес: 249708, Калужская область, Козельский
район, с. Нижние Прыски, ул. Турбинная,3
ИНН 4009006131
КПП 400901001
л/с 032012И1480 в Отделе финансов МР
«Козельский район»

Директор школы _____ Болдырева Ю.Е.
М.П.

Исполнитель

Родитель

Ф.И.О. _____

Адрес: _____

Паспортные данные _____

Подпись _____

С условиями оплаты содержания ребенка в дошкольной группе, правилами выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в дошкольной группе ознакомлен: _____

С Уставом и лицензией ознакомлен: _____

Согласие родителей на проведение медицинского осмотра ребенка, диагностических процедур и оказание первой доврачебной помощи

(Согласен/не согласен)

(подпись)

Дата: _____ Подпись: _____

Приложение 2

Заведующему _____

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

От _____
(фамилия, имя, отчество),

Паспорт серии ____ №

Зарегистрирован по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ являясь законным представителем
(ФИО родителя (законного представителя))
несовершеннолетнего _____

(ФИО воспитанника, г.р.)

прошу приостановить образовательные отношения между МКОУ «ООШ» с. Нижние
Прыски и воспитанником в связи с _____
на срок _____.

(дата)

(подпись)

.....

(расшифровка подписи)