

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа», с. Нижние Прыски
Козельского района Калужской области

Принято на Педагогическом совете
Протокол № 1
от «28» августа 2020г.



«Утверждаю»
Директор МКОУ «ООШ»
с. Нижние Прыски
Ю.Е. Болдырева
Приказ № 50/от «01» сентября 2020 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

дошкольной группы

Муниципального казённого образовательного учреждения

с. Нижние Прыски на 2020/2021 год

с. Нижние Прыски 2020 г.

Годовой план МКОУ «ООШ» с. Нижние Прыски составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ),

-в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года № 1155),

-санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049-13) и на основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2019-2020 учебный год.

Дошкольное учреждение работает по основной общеобразовательной программе ДОУ в соответствии с примерной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Особое внимание в программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям.

Цель: построение работы в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Основные задачи :

❶ Продолжить работу по охране и укреплению психофизического здоровья через формирование здоровьесберегающей развивающей среды в ДОУ и тесного сотрудничества педагогов и родителей.

❷ Формировать основы патриотического воспитания дошкольников через различные виды деятельности в ДОУ и семье.

❸ Совершенствовать работу педагогов по художественно-эстетическому развитию детей через интеграцию образовательных областей ФГОС ДО»

Программное обеспечение ДОУ:

❶ Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г, вступила в силу для СССР от 15.09.1990г)

❷ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г

❸ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

❹ План действий по введению ФГОС (Письмо Минобрнауки РФ и Департамента государственной политики в сфере общего образования от 13 января 2014 года № 08-10)

10 Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования»

10 Общеобразовательная программа «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы

10 Основы безопасности детей дошкольного возраста под редакцией Р.Стеркиной

1.Организационно-педагогическая работа

Цель: привести нормативно-правовую базу учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО; создать необходимые условия для повышения квалификации педагогических кадров.

№№	Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1.1.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, действиях при угрозе террористических актов, охране жизни и здоровья детей.	2 раза в год	Директор Зав. хозяйством Старший воспитатель
1.2.	Производственные собрания: «Правила внутреннего трудового распорядка» «Охрана труда и техника безопасности» «Антитеррористические мероприятия в ДОУ»	В течение года	Директор
1.3.	Самообразование: посещение методических объединений педагогов района и города, семинаров, открытых мероприятий.	В течение года По графику Отдела образования	Воспитатели
1.4.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги	В течение года	Директор Педагоги
1.5.	Оснащение педагогического процесса: -составление комплексно-тематического планирования в разновозрастной группе, -изменения и дополнения к основной общеобразовательной программе дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО	Сентябрь-октябрь	Директор, педагоги
1.6.	Изучение нормативных документов	В течение года	Директор Педагоги
1.7.	Оценка психологического климата в коллективе.	Апрель	Директор
1.8.	Организация и проведение субботников по уборке и благоустройству территории ДОУ	По мере необходимости	Зав. хозяйством
1.9	Смотр готовности ДОУ к новому учебному году	Август	Директор

2.Работа с кадрами

Цель - создание благоприятных условий для образовательной работы с детьми

-стимулирование аналитической деятельности педагогического коллектива по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения

-рассмотрение и обсуждение рабочих вопросов, высказывание собственного мнения, его отстаивание и доказательство

-осуществление методической поддержки педагогов

Цель: объединить усилия коллектива МБДОУ для повышения уровня воспитательно - образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта

Педсовет №1 (установочный)

Основные направления работы на 2020-2021 учебный год

Цель: активизировать деятельность педагогов в процессе планирования работы ДОУ. Познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить план на новый учебный год.

Август	
1.Подведение итогов летнего оздоровительного периода	Директор
2.Ознакомление пед. коллектива с годовым планом ДОУ на 2020-2021 учебный год и утверждение.	Ст. воспитатель
3.Утверждение расписания организованной образовательной деятельности и режима дня в ДОУ на 2020-2021 уч. год	Директор
4.Комплектование группы детского сада и расстановка кадров.	Директор
5.Утверждение учебного плана и календарного графика на 2020-2021 учебный год.	Директор
6.Утверждение комплексно-тематического плана образовательной деятельности, плана работы по пожарной безопасности и ПДД.	Директор
7.Обсуждение локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность ДОУ	Директор

Педсовет №2

«Охрана и укрепление психофизического здоровья через формирование здоровьесберегающей развивающей среды в ДОУ и тесное сотрудничество педагогов и родителей».

Цель: совершенствование форм физического развития и укрепление здоровья детей.

Ноябрь	
1. Выступление директора Болдыревой Ю.Е. ДОУ об актуальности темы.	Директор
2.Создание оптимальных условий, обеспечивающих охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, сохранение их индивидуальности.	Воспитатели

3.Отчет о тематической проверке «Организация и проведение прогулки»	Ст. воспитатель
4.Приобщение детей к ценностям здорового образа жизни в контексте реализации ФГОС ДО	Ст. воспитатель
5.Питание детей – залог здоровья	Ст. воспитатель
6.Сохранение физического и психического здоровья детей в ДОУ и семье	Воспитатели

Педсовет №3 Формирование основ патриотического воспитания дошкольников через различные виды деятельности в ДОУ и семье.

Январь	
1.Патриотическое воспитание дошкольников по ФГОС ДО.	Ст. воспитатель
2.Современные технологии патриотического и социально-нравственного воспитания. Системность и интеграция.	Воспитатели
3.Модель образовательной деятельности по формированию патриотизма на основе семейных ценностей ,патриотических праздников и памятных дат РФ.	Воспитатели
7.Применение информационно-коммуникационных технологий в условиях реализации ФГОС ДОО	Воспитатели.
8. Отчеты педагогов по самообразованию, выполнению поставленных на учебный год задач.	Педагоги ДО У

Педсовет № 4«Художественно-эстетическое развитие детей через интеграцию образовательных областей ФГОС ДО»

Цель: Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста

Март	
2.Музыкальное воспитание как средство социализации и индивидуализации развития дошкольника.	Воспитатели
3.Театрализованная деятельность как средство художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста	Воспитатели
4.Анализ состояния проведения художественно-эстетических видов деятельности в детском саду: лепка, аппликация, рисование	Ст. воспитатель

5.Дидактическая игра как средство художественно-эстетического развития дошкольников.	Воспитатели.
6.Отчет педагогов по самообразованию	Воспитатели
7.Охрана жизни и здоровья детей	Воспитатели

Педсовет №5 Итоговый педсовет

Оценка деятельности коллектива ДОУ за 2020-2021 учебный год

Цель: повышение уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта

май	
1.«Отчет воспитателей о проделанной работе за год (проблемы, пути их решения)	Воспитатели
2.Результаты готовности выпускников к обучению в школе.	Воспитатели
3.Система работы в летний период. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.	Ст. воспитатель
4.Изучение нормативных документов. Положение и приказ о комплектовании	ДиректорДОУ
5.Анализ выполнения годового плана. О плане работы на следующий учебный год	Ст. воспитатель
6.Организация и осуществление оздоровительной работы за год, анализ заболеваемости.	Ст. воспитатель

2.2. Тематические праздники, открытые просмотры

Цель: способствовать обогащению знаний; развивать инициативу педагогов, творчество; способствовать совершенствованию педагогической компетентности в вопросах построения и проведения ООД, тематических праздников.

№№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Праздник, посвященный Дню знаний	сентябрь	Воспитатели
2.	Праздник « Осень золотая»	октябрь	Воспитатели
3.	Открытый просмотр проведения прогулок	октябрь	Ст. воспитатель
4.	Открытый просмотр образовательной деятельности по изобразительности	ноябрь	Ст.воспитатель
5.	Тематический праздник «Новый год»	декабрь	Воспитатели
	Открытый просмотр образовательной деятельности по физическому развитию	январь	Ст. Воспитатель
6.	Тематический досуг «День защитника Отечества	февраль	Воспитатели
7.	Тематический праздник «Мамин день»	март	Воспитатели
8.	Тематический праздник для	май	Воспитатели

	выпускников «Расставаться настала пора»		
--	---	--	--

2.3.Консультации

Консультации для воспитателей:

Цель: повышение квалификации педагогов через глубокое и систематическое изучение проблем педагогики, психологии и методики; подкрепление теоретических знаний практическими примерами из практики работы; развитие творчества и фантазии.

№№	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Нормативно-правовые вопросы организации работы ДОУ	В течение года	Директор
2.	Планирование детских деятельности в соответствии с ФГОС. Обсуждение единой системы планирования работы педагогов ДОУ	сентябрь	Директор
3.	Реализация ОО «Физическое развитие» детей.	октябрь	Ст. воспитатель
4.	Развитие речи детей через наблюдения в природе, исследовательскую деятельность	ноябрь	Воспитатели
5.	Профилактика нарушения осанки у детей дошкольного возраста	декабрь	Директор
6.	Как работать над самообразованием.	январь	Директор
8.	Значение занимательного математического материала для всестороннего развития детей	февраль	Воспитатели
9.	Здоровьесбережение в детском саду	март	Директор
10.	Особенности работы с детьми в летний период	май	Директор
11.	Семинар-практикум. Декоративная лепка и рисование	январь	Ст. воспитатель
12.	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	май	Директор
13.	Знакомство детей с правилами пожарной безопасности и ОБЖ, ПДД	сентябрь, ноябрь, апрель	Ст. воспитатель

2.4.Смотры-конкурсы, выставки

Цель: демонстрация и оценка творческих достижений педагогов. Способствовать слаженности в работе педколлектива, достижению позитивных результатов в развитии детей. Предоставление возможности оценивать результаты путем сравнения своих способностей с другими.

№№	Тема	Дата	Ответственный
----	------	------	---------------

1.	Ярмарка. Поделки из природного и бросового материала.	октябрь	Воспитатели
2.	Смотры-конкурсы по физическому воспитанию.	Ноябрь, апрель	Воспитатели
3.	Фотовыставка «Край любимый и родной»	осень	Воспитатели
4.	Выставка работ художественно-продуктивной деятельности «Народная игрушка»	Декабрь-январь	Воспитатели
5.	Выставки рисунков (совместно дети и родители) по временам года	в течение года	Воспитатели

3.Взаимодействие с семьями воспитанников

Цель: ознакомление родителей с задачами, содержанием и методами воспитания детей, преодоления их поверхностного суждения о роли детского сада, оказание практической помощи семье в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей, привлечению родителей к процессу совместного воспитания и развития ребенка.

№№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Знаний, Дню дошкольного работника	сентябрь	Воспитатели, родители
2.	Групповые родительские собрания «Задачи образовательной работы на учебный год» По итогам года. Показ НОД по физическому развитию	в течение года	Директор, воспитатели
3.	Обновление информации в родительском уголке.	В течение года	Воспитатели
6.	Оформление консультативного материала для родителей: Консультация «Физическое развитие детей в семье»	октябрь	Воспитатели
7..	Неделя детского творчества «Творчество и дети» День здоровья	ноябрь, 2 раза в год	Воспитатели
8.	Консультация «О профилактике компьютерной зависимости у ребенка»	декабрь	Воспитатели
9.	Консультация «Главные правила безопасности детей в детском саду и дома»	январь	Воспитатели
10.	Совместное проведение с детьми праздников и досуга: -Новый год -День здоровья -8 Марта -выпуск в школу	по плану	Воспитатели

4.Административно-хозяйственная работы

Цель: создание благоприятных условий для административно-хозяйственной деятельности учреждения. Организация работы по охране труда, охране жизни и здоровья детей.

№ №	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДООУ.	август, сентябрь	Зав. хозяйством, директор
2.	Проверка условий: - готовность ДООУ к новому учебному году; - анализ состояния технологического оборудования; - оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.	август, сентябрь	Зав. хозяйством, директор
3.	Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке мебели и подбору мебели в группе	сентябрь	Директор, воспитатели
4.	Работа по благоустройству территории	в течение года	Зав. хоз, воспитатели
5.	Приобретение мебели. Улучшение МТБ ДООУ. Приобретение игрового и учебного оборудования	в течение года	Зав. хозяйством, воспитатели
6.	Обеспечить наружное и внутренние освещение ДООУ	в течение года	Зав. хозяйством
10.	Работа по оформлению ДООУ к Новому году	декабрь	Зав. хозяйством, воспитатели
11.	Участие в субботниках по благоустройству территории МБДООУ.	в теч. года	Сотрудники
12.	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре	2 раза в год	Зав. хозяйством, Ст. воспитатель
13.	Проведение инвентаризации материальных ценностей	октябрь	Зав. хозяйством
14.	Инструктаж педагогов и персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, прогулок	май	Зав. хозяйством

5. Создание развивающей предметно-пространственной среды

№№	содержание	сроки	Ответственные
1.	Приобретение канцтоваров	2020-2021	Зав.хоз

2.	Приобретение игрушек	2020-2021	Зав. Хоз
3.	Приобретение развивающих игр и учебных пособий	2020-2021	Директор
4.	Оформление и обновление информационных стендов	2020-2021	Директор
5.	Приобретение методической литературы	2020-2021	Ст. воспитатель
6.	Создание патриотических уголков и уголков ОБЖ	2020-2021	Директор
7.	Приобретение и обновление материалов по патриотическому, художественно-эстетическому воспитанию	2020-2021	Воспитатели

6. Контрольно-аналитическая работа (тематические, фронтальные)

Цель: оперативная корректировка деятельности , оказание целенаправленной помощи воспитателям через разнообразные формы с использованием новых достижений педагогической науки и практики.

№№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Готовность ДОУ к новому учебному году (состояние группы, наличие учебного и методического материала, игровые зоны, уголки для родителей)	сентябрь	Директор, зав. хоз
2.	Тематический контроль «Организация и проведение прогулки»	октябрь	Ст. воспитатель
3.	Тематический контроль «Анализ состояния проведения художественно-эстетических видов деятельности в детском саду: лепка, аппликация, рисование»	февраль	Директор
4.	Изучение адаптации детей вновь поступивших к условиям ДОУ	Сентябрь-ноябрь	Воспитатели
5.	Тематическое изучение деятельности воспитателей по реализации целей и задач, направленных на социально-нравственное и патриотическое воспитание	февраль	Ст. воспитатель